

**Evlendirme Memurluđu Hizmet Standartları**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

**BOR BELEDİYE BAŞKANLIğI**  
**EVLENDİRME MEMURLUđu HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	VATANDAŞASUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMASÜRESİ (ENGEÇSÜRE)
1	Nikâh işlemleri	1- Nüfus Cüzdanı aslı ve fotokopisi 2- Nüfus Kayıt Örneđi( Nüfus Md.) 3- Yerleşim Yeri Belgesi(Nüfus Md.) 4- Evlenme Beyannamesi 5- Fotoğraf (6 adet), 6- <a href="#">Sağlık Raporu</a> , 7- <a href="#">Rıza (izin) Belgesi</a> .(17 yaş için)	1 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

Birinci Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	MURAT SÖK	İsim	SITKI ERAT
Unvan	MALİ HİZM. MD.	Unvan	BELEDİYE BŞK.
Adres	BOR BELEDİYESİ	Adres	BOR BELEDİYESİ
Tel	0 388 311 71 15	Tel	0 388 311 78 80
Faks	0 388 311 78 58	Faks	0 388 311 78 58
e-posta	<a href="mailto:bor@bor.bel.tr">bor@bor.bel.tr</a>	e-posta	<a href="mailto:bor@bor.bel.tr">bor@bor.bel.tr</a>